



Demande de subvention municipale exercice 2021

ATTENTION !

L'ensemble des fichiers doit être obligatoirement renseigné.

Identité de l'association

1ère demande ☐

Renouvellement ☐

Subventions accordées précédemment

Année

Montant

NOM DE L'ASSOCIATION

.....

abréviation

.....

Adresse siège social

.....

Date de création

...../...../.....

N° d'affiliation à la fédération

.....

N° de SIRET

.....

N° de déclaration en Préfecture

.....

Date de la dernière AG

...../...../.....

N° d'agrément DDCSPP

.....

Adresse mail :

.....@.....

Montant de la subvention demandée

.....

Objet de la subvention demandée

.....

Composition du bureau

	Nom	Prénom	adresse	CP	Ville	N° téléphone (portable)	adresse courriel
M E M B R E S D U B U R E A U	Président						
	Vice-président						
	Trésorier						
	Vice-trésorier						
	Secrétaire						
	Vice-secrétaire						

Fonctionnement

Personnel (effectif)

Nb de bénévoles

.....

Nb de volontaires (service civique)

.....

Nb de salariés permanents (tps plein)

.....

Equipements / locaux (mises à disposition dont bénéficie l'association)

.....

.....

Sources de financement

Adhésions Plaisiroises :

adultes :

enfants :

Adhésions non Plaisiroises

adultes :

enfants :

Autres subventions publiques perçues

Nom(s) des entités publiques :

montant total :

Fonds privés

Nom(s) :

montant total :

Signatures

Je soussigné (e) (nom et prénom) :

représentant (e) légal (e) de l'association :

* certifie que l'association est régulièrement déclarée ;

* certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants, instances paritaires ;

* certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les membres de l'association

Le Président

Le Trésorier

Informations pratiques

Qu'est-ce que le dossier de demande de subvention ?

Ce dossier doit être utilisé par toute association sollicitant une subvention auprès de la Ville de Plaisir. Il concerne le financement du fonctionnement général ou d'actions spécifiques de l'association. Il ne concerne pas les financements imputables sur la section d'investissements.

Le dossier comporte 7 fiches.

Fiche n° 1 : Présentation de votre association

- Pour recevoir la subvention, vous devez disposer d'un numéro SIRET et d'un numéro de récépissé en préfecture qui constituera un identifiant dans vos relations avec les services administratifs. Si vous n'en avez pas, il vous faut dès maintenant en faire la demande à la direction régionale de l'INSEE.
Cette démarche est gratuite. Si votre dossier est une demande de renouvellement d'une subvention, ne remplissez que les rubriques concernant des éléments qui auraient été modifiés depuis la demande précédente.

Fiche n° 2 : Bilan financier de la saison 2019-2020

- Le bilan financier de l'année écoulée est composé des documents suivants :
 - Fiche 2.1.1/2.1.2 : Tableau des dépenses et des recettes effectives
 - Fiche 2.2 : Détail du personnel rémunéré
 - Fiche 2.3 : Nombre d'adhérents et de participants inscrits à l'année par activité (hors animations ponctuelles),
 - Fiche 2.4 : Rapport d'activités des manifestations
 - Fiche 2.5 : Fiche action handicap

Fiche n° 3 : Budget prévisionnel de votre association (fonctionnement général)

Fiche n° 4: Description des manifestations 2020/2021

Fiche n°5 Nombre d'adhérents inscrits par activité pour l'année en cours (hors animations ponctuelles)

Fiche n° 6 : Attestation sur l'honneur

- Cette fiche permet au représentant légal de l'association, ou à son mandataire de signer la demande de subvention et d'en préciser le montant.
Votre demande ne pourra être prise en compte que si cette fiche est complétée et signée.

Fiche n° 7 : Pièces à joindre

[illegible]

BILAN FINANCIER

Exercice budgétaire :	Année civile		Année scolaire		
------------------------------	--------------	--	----------------	--	--

Année scolaire	
----------------	--

Date de fin d'exercice :

	FICHE N° 2.1.2 Recettes effectives sur l'année écoulée (2019/2020)
--	--

[illegible]

En caisse au	
--------------	--

BILAN FINANCIER	
-----------------	--

<u>Association :</u>

FICHE N° 2.2	Détail du personnel rémunéré 2019/2020
--------------	--

[illegible]

BILAN FINANCIER	
------------------------	--

Association :

FICHE N° 2.3	Nombre de participants inscrits à l'année par activité	Saison 2019 / 2020
--------------	--	--------------------

Saison 2019 / 2020

Nombre d'adhérents de l'association :

[illegible]

BILAN FINANCIER	
-----------------	--

Association :

Rapport d'activités sur les manifestations 2019/ 2020

Nature de la manifestation	jours d'occupation	Horaires de la manifestations	Lieu	Nbre d'intervenants de l'association	Nbre de spectateurs
----------------------------	--------------------	-------------------------------	------	--------------------------------------	---------------------

Vos manifestations	
----------------------------------	--

[illegible]

Manifestations municipales(ex. : Fête des associations, Festival Escales d'Ailleurs)
--

[illegible]

Association :

Exercice : / ... /

FICHE N° 2.5 ACTION HANDICAP

Vos actions ou activités spécifiques pour l'intégration et la participation des personnes en situation de handicap

Nouvelle action ou activité ☐

Renouvellement d'une action ou de l'activité ☐

Nature de l'action ou de l'activité :

date ou jour hebdomadaire :

Lieu :

Nbre d'intervenants de l'association :

Nbre de personnes ciblées :

Objectifs :

Association :

Date du début de l'exercice : .../ ... /....

FICHE N° 3 BUDGET PREVISIONNEL 2020 / 2021

Dépenses

Dont provisions

Investissements

Autres achats

Prestations / Services

Fonctionnement

Manifestations

Impôts et taxes

Charges de Personnel

Autres charges financières

Total Dépenses

Dont provisions

Emplois des contributions volontaires en nature	
secours en nature alimentaires, vestimentaires	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations	
Personnel Bénévole	

Recettes

En caisse au

Cotisations adhérents

Participations adhérents

Dons

Ventes diverses

Manifestations

Produits financiers

Recettes diverses

S/Total Recettes Asso

Subvention Communale

Subvention Conseil Départemental

Subvention Conseil Régional

Subvention Etat

Autres Subventions

S/Total Subventions

Total Recettes

RESULTAT

contributions volontaires en nature	
dons en nature	
Prestations en nature	
Bénévolat	

FICHE N° 4 Description des manifestations 2020/2021*

Personne chargée de la manifestation :

Nom : Prénom :
Téléphone : Courriel :

Présentation de la manifestation

Nouvelle manifestation ☐

Renouvellement d'une manifestation ☐

Intitulé :

Quels sont les objectifs ?

Quel en est le contenu ?

Quels en sont le(s) public(s) cible(s) ?

Combien de personnes en ont bénéficié ?

Quel est le lieu (ou quels sont les lieux) de réalisation de la manifestation ?

Quelle est la date et les horaires de mise en œuvre prévue ?

Quelle est la périodicité de la manifestation ?

Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévus :

Veuillez indiquer toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente :

*Une fiche par manifestation

SAISON 2020-2021	
Association :	

	FICHE N°5	Nombre de participants inscrits à l'année par activité
--	------------------	--

Nombre de participants inscrits à l'année par activité

dont

11/11/2016

[illegible]

FICHE N°6 Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom)
représentant(e) légal(e) de l'association,

certifie que l'association est régulièrement déclarée;

certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;

certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;

demande une subvention de :€

précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

au compte bancaire ou postal de l'association :

joindre un rib au nom de l'association

Fait, le à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

FICHE N°7 : Pièces à joindre

1. Les **statuts régulièrement déclarés**, en un seul exemplaire.
2. La **liste** des personnes chargées de l'administration de l'association régulièrement déclarée (composition du conseil, du bureau).
3. Un **relevé d'identité bancaire de l'association**, portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET.
4. Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire**.
5. Le plus récent rapport d'activité approuvé, s'il n'a pas déjà été remis à la même autorité publique.
6. Les comptes annuels approuvés du dernier exercice clos et le(s) rapport(s) du commissaire aux comptes (pour les associations qui en ont un)
7. Une attestation d'assurance couvrant les risques de responsabilité civile et les risques locatifs.