



## **OPERATEUR DE PROPETE URBAINE**

### **Cadre d'emplois des adjoints techniques**

Participer à la maintenance du matériel et du patrimoine bâti et/ou non bâti de la Ville. Effectuer le nettoyage et l'entretien des locaux communaux et/ou de la voie publique

Sous la responsabilité du chef d'équipe propreté

#### **Activités principales**

- Ramasser les encombrants, les déchets ménagers spéciaux ou dangereux abandonnés sur le domaine public en dehors des jours de collecte
- Assurer le traitement des pollutions visuelles : graffitis, caddies...
- Assurer le nettoyage des containers du marché, des écoles et du château
- Nettoyer la voirie après les accidents (circulation et autres)

#### **Activités ponctuelles**

- Présence lors du Festival Escapes d'Ailleurs pour effectuer le nettoyage (du samedi 11h au dimanche 3 h)
- Présence pour toute la durée des Estivales pour le nettoyage du château
- Assurer des interventions de salage et de déneigement sur le domaine public en complément de celles effectuées par les services Voirie et Parcs et Jardins et par l'entreprise en charge de la prestation (si la situation impose des renforts)
- Participation aux astreintes de salage pendant la période du 15 novembre au 15 mars
- Participation aux désherbages en complément de l'entreprise si la situation impose des renforts

#### **Conditions de travail**

**Horaires :** Le lundi de 08h à 12h et de 13h30 à 16h30 du mardi au vendredi de 08h à 12h et de 13h00 à 16h30. Exceptionnellement présence les jours fériés ou le week-end sur des manifestations Ville.

**Prise de fonction :** Centre technique Municipal et interventions sur les espaces publics de la ville.

**Niveau de déplacement :** Intra-muros, Thiverval, Les Clayes-sous-bois pour les dépôts à la déchèterie.

#### **Connaissance et compétences requises**

- Connaissances des règles de sécurité, des techniques liées à la voirie et de l'utilisation de chaque engin.
- Compétences : Rigueur/ Esprit d'équipe/ Rapidité d'exécution/ Respect des consignes de sécurité et entretien du matériel.

#### **Qualifications – Diplômes**

Permis de conduire B/ CAP souhaité – CACES pour l'utilisation d'une grue auxiliaire de levage serait un plus.

---

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation avant le **26 juillet 2020**  
à l'attention de Madame le Maire :

Soit par mail: [recrutement@ville-plaisir.fr](mailto:recrutement@ville-plaisir.fr)

Soit par courrier à :

**Hôtel de Ville - Direction des Ressources Humaines - BP 22**  
**2 rue de la République 78370 Plaisir**